

## **System zarządzania dla programu**

*Operator programu zobowiązany jest przygotować i przedstawić w oddzielnym załączniku do wniosku system zarządzania programem- zawierający w szczególności poniższe elementy*

- 1. Cele i założenia programu oraz sposób jego realizacji w podziale na etapy**
- 2. Opis podprojektów możliwych do realizacji w ramach programu**
  - 2.1 Kwalifikowalne działania
  - 2.2 Kwalifikowalni wnioskodawcy
  - 2.3 Minimalny i maksymalny poziom dofinansowania podprojektu
  - 2.4 Dopuszczalny czas trwania podprojektów
  - 2.5 Wymagane współfinansowanie podprojektów
  - 2.6 Kwalifikowalność kosztów, w tym wkład rzeczowy
- 3. Wybór podprojektów**
  - 3.1 Struktury operatora odpowiedzialne za nabór i wybór podprojektów
  - 3.2 Procedura ogłaszania naboru podprojektów (forma, częstotliwość i czas trwania naborów, przewidywany podział środków w ramach naborów)
  - 3.3 Proces naboru i wyboru podprojektów
  - 3.4 Kryteria wyboru
  - 3.5 Ogłaszanie wyników naboru oraz procedury odwoławcze
  - 3.6 Podpisywanie umów z wybranymi wnioskodawcami (ogólne warunki realizacji i rozliczania podprojektów)
- 4. Zarządzanie środkami finansowymi** (m.in.: system zaliczek, przyjmowanie wniosków o płatność, realizacja płatności, nadzór finansowy i merytoryczny)
- 5. System monitorowania i raportowania (zgodny z wytycznymi państw – darczyńców)**
- 6. Promocja**
  - 6.1 Na poziomie programu
  - 6.2 Na poziomie podprojektu