**** 

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o naborze wniosków o finansowanie inicjatywy „BeFORme”

**Arkusz oceny merytorycznej wniosku o dofinansowanie inicjatywy bilateralnej Nr….**

**Podstawowe informacje o inicjatywie**

|  |  |
| --- | --- |
| Nr inicjatywy |  |
| Tytuł inicjatywy |  |
| Nazwa wnioskodawcy |  |
| Nazwa partnera |  |
| Wnioskowana kwota dofinansowania |  |

Uwagi do punktacji: Wniosek o dofinansowanie może otrzymać **maksymalnie 50 punktów**. Inicjatywy, które uzyskały łączny wynik powyżej 60% i nie mniej niż 50% dla każdego kryterium indywidualnego, mogą zostać przekazane do dalszego procedowania. Inicjatywy z wynikiem ogólnym poniżej 60% lub z wynikiem mniejszym niż 50%, dla któregokolwiek z kryteriów, są odrzucane.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Wynik** |  |
| **I Zgodność z celami naboru** | Maksymalna punktacja | **U**zasadnienie |
| 1. W jaki sposób inicjatywa realizuje działania wskazane w naborze? W jakim stopniu inicjatywa przyczynia się do osiągnięcia celu naboru? Czy proponowane działania są spójne?  Jak istotny i znaczący dla współpracy międzypokoleniowej jest zakres inicjatywy? W jakim stopniu inicjatywa promuje integrację pokoleń w edukacji, dziedzictwie społecznym, działalności społecznej i/lub wolontariacie oraz zapobiega wykluczeniu i izolacji pokoleń? Czy prowadzi to do wspierania osób starszych i młodszych w ich potrzebach? Czy inicjatywa prowadzi do partycypacji, zaangażowania, integracji grup docelowych? Czy realizacja inicjatywy przyczyni się do poprawy jakości życia społeczności lokalnej? | 14 |  |
| 2. Czy inicjatywa ma wymiar bilateralny (z Norwegią) z wyraźnym wzajemnym interesem? Czy inicjatywa wskazuje na wyraźne obopólne zainteresowanie współpracą międzypokoleniową? Czy partnerstwo jest istotne? Czy istnieje odpowiednia równowaga w partnerstwie? Czy role są jasne? Czy partnerstwo jest uzasadnione? Czy umowa partnerska pozwala ocenić zakres współpracy? | 12 |  |
| **II Jakość zaplanowanych działań** |  |  |
| **1. Czy planowane działania są uzasadnione?**  Czy realizacja proponowanych działań jest niezbędna do osiągnięcia celu inicjatywy? Czy ich wybór jest właściwie uzasadniony?  W jakim stopniu inicjatywa odpowiada na zidentyfikowane potrzeby? Czy wnioskodawca wyczerpująco opisał zidentyfikowane potrzeby i wskazał, w jaki sposób zostały one zidentyfikowane?  Czy wskazana grupa docelowa (interesariusze) jest adekwatna do celów inicjatywy iw jakim stopniu inicjatywa odpowiada na potrzeby grupy docelowej? Czy przewidziano dostosowanie działań/środków/narzędzi do rzetelnie zdiagnozowanych możliwości fizycznych i technicznych, którymi dysponują uczestnicy? | 6 |  |
| **2**. **Kompleksowość planowanych działań i harmonogramu**  Czy oraz w jakim stopniu realizacja inicjatywy będzie miała długofalowy wpływ na odbiorców? Czy oraz w jakim stopniu osiągnięte efekty przyczynią się oni do dalszego rozwiązania zidentyfikowanych problemów, czy też pomogą innym w ich rozwiązaniu?  Czy działania staną się platformą do kontynuacji w przyszłości? Czy zastosowane rozwiązania są trwałe, czy zaangażowane podmioty zakładają kontynuację działań (inicjatywa nie ma charakteru jednorazowego)? Czy działania/zastosowane rozwiązania są powtarzalne, tj. można je zastosować w innym miejscu i/lub czasie?  Czy możliwe jest wykorzystanie rozwiązań inicjatywy w długofalowej działalności wnioskodawcy i/lub innych społeczności, w których występują podobne problemy?  Czy planowane działania są wykonalne w zakładanych ramach czasowych? | 8 |  |
| **3. Upowszechnianie dobrych praktyk (rezultaty inicjatywy)**  - Czy/w jakim stopniu prezentowane są informacje o sposobach i narzędziach upowszechniania doświadczeń i dzielenia się wiedzą zdobytą podczas realizacji inicjatywy z innymi interesariuszami (np. podmiotami/mieszkańcami/miastami/regionami/gminami)?  - W jakim stopniu proponowane metody i narzędzia będą skuteczne w rozpowszechnianiu dobrych praktyk (np. programy e-learningowe, publikacje, nagrania, plany lekcji)? | 4 |  |
| **III Efektywność budżetowa I kosztowa** |  |  |
| Przejrzystość i dokładność budżetu:  Czy wszystkie pozycje kosztów są uzasadnione?  Czy koszty inicjatywy są planowane w sposób przemyślany, opłacalny, sprawiedliwy i proporcjonalny?  Czy wszystkie koszty są kwalifikowalne zgodnie z ogłoszeniem? | 6 |  |
| **Końcowy wynik i przyznana punktacja** | **50** |  |

**OŚWIADCZENIE O BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI**

Ja niżej podpisany, uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 271 i 272 Kodeksu karnego, oświadczam, że: 1) żadna z okoliczności, o których mowa w art. 24 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.), nie powoduje wykluczenia mnie z udziału w ocenie w/w wniosek występują i nie zachodzą okoliczności, które mogłyby budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności wobec podmiotu składającego wniosek do oceny, a w szczególności, że:

* nie jestem wnioskodawcą/partnerem, nie przygotowywałem wniosku o dofinansowanie inicjatywy ani nie brałem udziału w przygotowaniu inicjatywy;
* nie jestem lub nie byłem w związku małżeńskim, w związku lub powinowactwie do drugiego stopnia oraz nie jestem lub nie byłem w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli z wnioskodawcą/partnerem/partnerami, jego/ich zastępcą prawnym, członkowie organów zarządzających lub nadzorczych wnioskodawcy/partnera/wspólników;
* w sprawie dotyczącej ww. wniosku o dofinansowanie nie jestem lub nie byłem przedstawicielem wnioskodawcy/partnera/partnerów ani nie jestem lub nie pozostawałem w związku małżeńskim, w związku lub powinowactwie do drugiej stopnia u przedstawiciela wnioskodawcy/partnera/partnerów i nie jestem ani nie byłem spokrewniony poprzez przysposobienie, opiekę lub kuratelę z przedstawicielem wnioskodawcy/partnera/partnerów;
* nie było wobec mnie prowadzone ani wszczęte żadne postępowanie gospodarcze, dyscyplinarne lub karne dotyczące ww. wniosku o dofinansowanie;
* nie pozostaję w stosunku przewagi biznesowej z wnioskodawcą/partnerem/wspólnikami;

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych w trakcie lub w wyniku oceny wniosku o dofinansowanie i wyrażam zgodę na wykorzystanie tych informacji wyłącznie w celu tej oceny i nieujawnianie ich osobom trzecim.

**W przypadku uznania okoliczności, o których mowa w pkt 1, zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym KPK**.

Data ……………..…… Podpis ………...............................………………